



FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal III Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Alianzas para el Desarrollo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050201 Impulso al federalismo y desarrollo municipal
PROYECTO: 010502010201 Capacitación y Profesionalización Hacendaria.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera Acciones orientadas a generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibren las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar la elaboración de planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos a capacitar en materia hacendaria.
FÓRMULA DE CÁLCULO: $(\text{Servidores públicos capacitados en materia hacendaria} / \text{Servidores Públicos Municipales}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Selección de servidores públicos que cursarán cursos de capacitación en materia hacendaria.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia
FACTOR DE COMPARACIÓN: N/A
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: N/A

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

LINEA BASE En el año 2023 se capacitó a servidores públicos en materia hacendaria; por esta razón, en el año 2024 se planea capacitar a 15 servidores publicos en esta misma especialidad.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trím. 1	Trím. 2	Trím. 3	Trím. 4	META ANUAL
A Servidores Públicos capacitados en materia hacendaria	Servidor Público	Sumable	0	0	15	0	15
B Servidores Públicos Municipales	Servidor Público	Sumable	0	0	15	0	15
RESULTADO ESPERADO:			0	0	100	0	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Las capacitaciones en materia hacendaria permitirán la optimización en el manejo de los recursos destinados al funcionamiento del H. Ayuntamiento de Ecatepec, dando como resultado servicios de calidad proporcionados a la ciudadanía y el personal que labora en el Ayuntamiento.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Evidencia fotografica de los servidores capacitados así como reconocimientos y/o constancias de finalización de capacitación

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024, PbrM's



SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

LIC. SOFIA GUADALUPE VAZQUEZ LOPEZ / SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS



LIC. ERIKA BERENICE VAZQUEZ GARCIA / DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal III Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Alianzas para el Desarrollo
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050201 Impulso al federalismo y desarrollo municipal
PROYECTO: 010502010201 Capacitación y Profesionalización Hacendaria.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera Acciones orientadas a generar una relación respetuosa, solidaria y equitativa con la federación y el estado mediante la descentralización de facultades, funciones y recursos, estableciendo esquemas de coordinación, que equilibren las cargas de responsabilidad y beneficios en las acciones compartidas, además de fomentar la elaboración de planes, programas y políticas de desarrollo municipal de largo plazo.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y Desarrollo de Personal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de capacitación dirigidas a instituciones especializadas en materia hacendaria.

FÓRMULA DE CÁLCULO: (Solicitudes de capacitación a instituciones especializadas en materia hacendaria)*100

INTERPRETACIÓN: Mide el cumplimiento porcentual en solicitudes especializadas en materia hacendaria con respecto a la meta anual programada.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia
FACTOR DE COMPARACIÓN: N/A
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: N/A

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

LINEA BASE En el año 2023, se logró establecer contacto con instituciones especializadas en capacitaciones en materia hacendaria, por lo tanto, en el año 2024 se planea gestionar con 4 instituciones para contratar a la mas idonea

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL


VARIABLES DEL INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A	Solicitudes de capacitación a instituciones especializadas en materia hacendaria	Curso Gestionado	Sumable	0	1	2	1	4
B	Necesidades de capacitación hacendaria	Curso Gestionado	Sumable	0	1	2	1	4
RESULTADO ESPERADO:				0	25	50	25	100


DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 La búsqueda de instituciones especializadas en capacitaciones en materia hacendaria, permiten la contratacion de capacitadores externos que cumplan el objetivo de contar con servidores capacitados en el manejo de los recursos del Ayuntamiento de Ecatepec.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Gestion vía telefonica obteniendo respuesta electronica y/o cotización por parte de las Instituciones.

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024, PbRM's


 Elaboró
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 LIC. SOFIA GUADALUPE VÁZQUEZ LOPEZ/SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS


 Validó
ADMINISTRACIÓN
 LIC. ERIKA BERENICE VÁZQUEZ GARCÍA / DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz, y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y Evaluación del Desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206

PROYECTO: 010502060101

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y desarrollo de personal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reclutamiento, selección, inducción y promoción del personal, así como la evaluación del desempeño.

FÓRMULA DE CÁLCULO: (Reclutamiento, selección, inducción y promoción del personal, así como la evaluación del desempeño realizado/Reclutamiento, selección, inducción y promoción del personal, así como la evaluación del desempeño programado) * 100

INTERPRETACIÓN: Mide el cumplimiento porcentual de reclutamiento, selección, inducción y promoción de personal con respecto a la meta anual programada para el ejercicio fiscal 2023.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2023

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Tener una mejor selección, reclutamiento y promoción del personal con respecto a lo realizado en el año 2023

LINEA BASE: En el año 2023 se reclutó, proporcionó inducción y promoción del personal. Por lo tanto en el 2024 se planea hacerlo con 800 servidores públicos.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trím. 1	Trím. 2	Trím. 3	Trím. 4	META ANUAL
A	Reclutamiento, selección, inducción y promoción del personal, así como la evaluación del desempeño realizado	Personal	Sumable	200	200	200	200	800
B	Reclutamiento, selección, inducción y promoción del personal, así como la evaluación del desempeño programado	Personal	Sumable	200	200	200	200	800
RESULTADO ESPERADO:				25	25	25	25	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

El proceso de reclutamiento y selección del personal, se realiza a través de la aplicación en interpretación de una prueba psicométrica así como análisis grafológico del candidato, proporcionando personal adecuado para los puestos vacantes. Mientras tanto la inducción y promoción del personal se proporcionan de acuerdo a las especificaciones del área donde laborará el personal contratado.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos de la Subdirección de Recursos Humanos, tales como: evidencia fotografica durante la aplicación de prueba psicométrica, altas nominales e interpretaciones de los candidatos las cuales son anexadas a los expedientes laborales

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024 y PbRM's

Elaboro

LIC. SOFÍA GUADALUPE VAZQUEZ LOPEZ SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

Valido

LIC. ERIKA BERENICE VAZQUEZ GARCIA/DIRECTORA DE ADMINISTRACION

FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz, y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y Evaluación del Desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: E00 Administracion
DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y desarrollo de personal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Expedientes armados de acuerdo al perfil definido sobre sistema de evaluación de personal
FÓRMULA DE CÁLCULO: $(\text{Expedientes armados de acuerdo a perfil definido sobre sistema de evaluación de personal} / \text{Expedientes programados para armar de acuerdo a perfil definido sobre sistema de evaluación de personal}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Mide el cumplimiento porcentual en la integración de expedientes de perfil de personal con respecto a la meta anual programada para el ejercicio fiscal 2024.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2023
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar una integración de expedientes de perfil de personal con respecto a lo realizado en el año 2023.
LINEA BASE: En el año 2023, se armaron 800 expedientes de acuerdo al perfil de puesto, por lo que en el 2024 se programan nuevamente 800 expedientes con la finalidad de dar cumplimiento con la meta.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A	Expedientes armados de acuerdo a perfil definido sobre sistema de evaluación de personal	Expediente	Sumable	200	200	200	200	800
B	Expedientes programados para armar de acuerdo a perfil definido sobre sistema de evaluación de personal	Expediente	Sumable	200	200	200	200	800
RESULTADO ESPERADO:				25	25	25	25	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La integración de expedientes laborales permite la consulta constante de la documentación del personal, ya que distintos organos legales, solicitan información; así mismo da la oportunidad de contar con la información actualizada del personal para cambios en áreas de adscripción dependiendo de su perfil académico y/o experiencia laboral.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos de la Subdirección de Recursos Humanos, tales como expedientes que resguardan la documentación de los servidores publicos, los cuales se encuentran físicamente en el Archivo de la Subdirección de Recursos Humanos

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024 y PbrM's

Elaboro

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 LIC. SOFIA GUADALUPE VAZQUEZ LOPEZ SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

Valido

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 LIC. ERIKA BERENICE VAZQUEZ GARCIA/DIRECTORA DE ADMINISTRACION



FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y Evaluación del Desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: '01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: '010502060102
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: E00 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 120 Administración y desarrollo de personal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Cursos impartidos a servidores públicos
FÓRMULA DE CÁLCULO: $(\text{Cursos impartidos a servidores públicos} / \text{Cursos programados a impartir a servidores públicos}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Mide el cumplimiento porcentual de cursos impartidos a servidores públicos con respecto a la meta anual programada.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2023
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Impartir la misma cantidad de cursos de capacitación para servidores públicos con respecto a los impartidos en el año 2023
LINEA BASE: Durante el año 2023 se realizaron distintas capacitaciones; por lo tanto, para el año 2024 se contempla impartir 4 cursos a servidores públicos.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

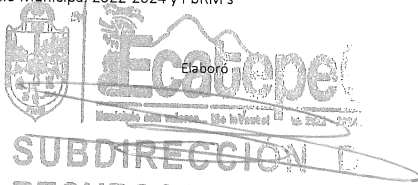
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trím. 1	Trím. 2	Trím. 3	Trím. 4	META ANUAL
A Cursos impartidos a servidores públicos	Curso	Sumable	1	1	1	1	4
B Cursos programados a impartir a servidores públicos	Curso	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25	25	25	25	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Los cursos de capacitación, son proporcionados por instituciones especializadas en temas de interés para el Ayuntamiento de Ecatepec, dependiendo de la modalidad se realiza la logística, obteniendo evidencias de la realización del evento de capacitación

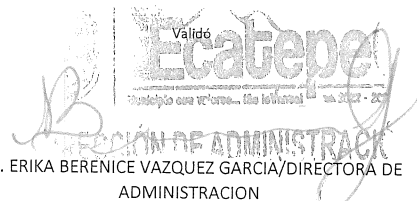
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros Administrativos de la Subdirección de Recursos Humanos tales como son oficios de contestación de las diversas áreas que responden a la convocatoria para los cursos, así como respuesta de las instituciones agendando la capacitación

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024 y PBRM's



LIC. SOFIA GUADALUPE VAZQUEZ LOPEZ SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS



LIC. ERIKA BERENICE VAZQUEZ GARCIA/DIRECTORA DE ADMINISTRACION



FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:
TEMA DE DESARROLLO:
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
PROYECTO:

Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
Gestión para Resultados y Evaluación del Desempeño
01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
0102 Selección, capacitación y desarrollo de personal.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

E00 Administración
120 Administración y desarrollo de personal

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados

FÓRMULA DE CÁLCULO:

Servidores Públicos capacitados para realizar sus funciones de manera eficiente y eficaz/Servidores Públicos programados para capacitar para realizar sus funciones de manera eficiente y eficaz) * 100

INTERPRETACIÓN:

Mide el cumplimiento porcentual de servidores publicos capacitados con respecto a la meta anual programada.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Eficacia
2023
Capacitar a servidores públicos, en la misma cantidad alcanzada en el año 2023

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:
TIPO DE INDICADOR:
Trimestral
Gestión

LINEA BASE

Durante el año 2023 se realizaron capacitaciones a servidores públicos; por tal razón para el año 2024 se contempla el impartir capacitación a 400 servidores públicos

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR		UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A	Servidores Públicos capacitados para realizar sus funciones de manera eficiente y eficaz	Personal capacitado	Sumable	50	50	250	50	400
B	Servidores públicos programados para capacitar para realizar sus funciones de manera eficiente y eficaz	Personal capacitado	Sumable	50	50	250	50	400
RESULTADO ESPERADO:				13	13	63	13	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

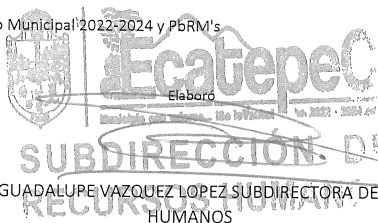
Los cursos de capacitación se realizan en distintas modalidades presencial o virtual, ambas, teniendo como finalidad la profesionalización de los servidores publicos, esperando como resultado, mayor calidad en los servicios proporcionados a la ciudadanía y un curriculum mas extenso para los servidores capacitados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos de la Subdirección de Recursos Humanos como son: evidencias fotograficas de los servidores publicos capacitados, constancias y/o reconocimientos obtenidos.

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024 y PbRM's



LIC. SOFIA GUADALUPE VAZQUEZ LOPEZ SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS



LIC. ERIKA BERENICE VAZQUEZ GARCIA/DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

PBRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024 FICHA 1

PILAR/EJE TRANSVERSAL: Pilar 4 Seguridad: Municipio con seguridad y justicia
TEMA DE DESARROLLO: Mediación y Conciliación
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: '01030903 Mediación y Conciliación Municipal
PROYECTO: '0101 Mediación, Conciliación y función calificadora municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 Secretaría del Ayuntamiento
DEPENDENCIA AUXILIAR: 108 Oficialía Mediadora - Conciliadora

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Garantizar la paz social, convivencia familiar y vecinal a través de medios alternativos de solución de controversias.
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Mediaciones-conciliaciones positivas/mediaciones-conciliaciones solicitadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Mide el número de conciliaciones llevadas a termino positivo promoviendo la cultura de paz entre los solicitantes
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: Año 2023 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Aumentar el número de conciliaciones realizadas, en comparación con el año 2023.
LÍNEA BASE: En el año 2023 se alcanzaron 1,174 conciliaciones, para el año 2024 se pretende alcanzar 800.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A Mediaciones-conciliaciones positivas	Mediación	sumable	200	200	200	200	800
B Mediaciones-conciliaciones solicitadas	Mediación	sumable	200	200	200	200	800
RESULTADO ESPERADO:			25	25	25	25	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Preservar la paz y armonía social, mediante la promoción de la cultura del dialogo y la justicia restaurativa, como medios alternativos de solución de controversias.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas de mutuo respeto.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024. Presupuesto Basado en Resultados Municipales.

Elaboró

Lic. Jorge Ortiz Rodríguez

Técnico Especialista

Valldó

Lic. Rocío Rivera Alcantara

Municipio con valores de Ecatepec

Secretaría del Ayuntamiento
SECRETARÍA DEL
H. AYUNTAMIENTO

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2024



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024 FICHA 2

PILAR/EJE TRANSVERSAL: Pilar 4 Seguridad: Municipio con seguridad y justicia
TEMA DE DESARROLLO: Mediación y Conciliación
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: '01030903 Mediación y Conciliación Municipal
PROYECTO: '0101 Mediación, Conciliación y función calificadora municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 Secretaría del Ayuntamiento
DEPENDENCIA AUXILIAR: 108 Oficina Mediadora - Conciliadora

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Citar a las partes en conflicto con la finalidad de dirimir sus diferencias a través del dialogo y medios alternativos de solución

FÓRMULA DE CÁLCULO: (Citorios entregados/ citorios solicitados)*100

INTERPRETACIÓN: Se mide el índice de atención ciudadana que busca conciliación de su controversia vecinal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: Año 2023 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Aumentar el número de citorios realizados, para dirimir controversias en comparación con el año 2023

LÍNEA BASE: En el año 2023 se alcanzaron 889 citorios, para el año 2024 se pretende alcanzar 800 citorios.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A Citorios entregados	Citorio	sumable	200	200	200	200	800
B Citorios solicitados	Citorio	sumable	200	200	200	200	800
RESULTADO ESPERADO:			25	25	25	25	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Preservar la paz y armonía social, mediante la promoción de la cultura del dialogo y la justicia restaurativa, como medios alternativos de solución de controversias.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Acuses de recibo de los citorios entregados

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024. Presupuesto Basado en Resultados Municipales.

Elaboró

Lic. Jorge Ortiz Rodríguez

Técnico Especialista



SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024 FICHA 3

PILAR/EJE TRANSVERSAL: Pilar 4 Seguridad: Municipio con seguridad y justicia
TEMA DE DESARROLLO: Mediación y Conciliación
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: '01030903 Mediación y Conciliación Municipal
PROYECTO: '0101 Mediación, Conciliación y función calificadora municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 Secretaría del Ayuntamiento
DEPENDENCIA AUXILIAR: 108 Oficiaría Mediadora - Conciliadora

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Dar cumplimiento a los ordenamientos legales a través de la aplicación de sanciones por infracciones

FÓRMULA DE CÁLCULO: (Sanciones por infracciones impuestas / faltas administrativas estimadas) *100

INTERPRETACIÓN: Medir el cumplimiento de las disposiciones normativas, mediante la sanción por infracciones, buscando una cultura de prevención de faltas administrativas que puedan convertirse en actos ilícitos mayores.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: Año 2023 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se espera una disminución de sanciones por infracciones a las disposiciones normativas, derivado del avance en la promoción de la cultura cívica ciudadana

LÍNEA BASE : En el año 2023 se alcanzaron 39,994 sanciones por infracciones a las disposiciones normativas, y visto el acumulado se pretende alcanzar 40,000 para el año 2024.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A Sanciones por infracciones impuestas	Sanción	sumable	8,000	12,000	8,000	12,000	40,000
B Faltas administrativas estimadas	Falta	sumable	8,000	12,000	8,000	12,000	40,000
RESULTADO ESPERADO:			20	30	20	30	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Dar cumplimiento a las disposiciones normativas de los ordenamientos legales, incluyendo el Bando Municipal vigente, aplicando la sanción por infracción correspondiente, previniendo actos ilícitos mayores, buscando una cultura de prevención de faltas administrativas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Libro de registro de infractores y base de datos

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024. Presupuesto Basado en Resultados Municipales.

Elaboró
Lic. Jorge Ortiz Rodríguez

Técnico Especialista

Validó
Lic. Rocío Rivera Alcántara
Secretaría del Ayuntamiento
H. AYUNTAMIENTO

FICHA 4

PBRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2024

PILAR/EJE TRANSVERSAL: Pilar 4 Seguridad: Municipio con seguridad y justicia
TEMA DE DESARROLLO: Mediación y Conciliación
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: '01030903 Mediación y Conciliación Municipal
PROYECTO: '0101 Mediación, Conciliación y función calificadora municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se orienta al cumplimiento de las atribuciones contenidas en el Título V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, vigente.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 Secretaría del Ayuntamiento
DEPENDENCIA AUXILIAR: 108 Oficiaría Mediadora - Conciliadora

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Capacitaciones en temáticas relacionadas a la Justicia Cívica
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Capacitaciones en temáticas relacionadas a la Justicia Cívica realizadas / Capacitaciones en temáticas relacionadas a la Justicia Cívica programadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Llevar a cabo capacitaciones a los servidores públicos en materia de Justicia Cívica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: Año 2023 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se espera contar con servidores públicos capacitados en Justicia Cívica
LÍNEA BASE : En el año 2023 no se programaron capacitaciones en Materia de Justicia Cívica, en 2024, se espera alcanzar 4 capacitaciones en temáticas relacionadas con este tema.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A Capacitaciones en temáticas relacionadas a la Justicia Cívica realizadas	Capacitación	sumable	1	1	1	1	4
B Capacitaciones en temáticas relacionadas a la Justicia Cívica programadas	Capacitación	sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25	25	25	25	100

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Contar con servidores públicos capacitados en temas relacionados con la Justicia Cívica para reforzar la cultura de la legalidad.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Listas de asistencia y fotografías

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024. Presupuesto Basado en Resultados Municipales.

Elaboró
Lic. Jorge Ortíz Rodríguez

Técnico Especialista