

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE  
ECATEPEC DE MORELOS**  
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b>	<b>X</b>	<b>SERVICIO:</b>	
ASESORÍA JURÍDICA					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>					
SE BRINDA ORIENTACIÓN AL SOLICITANTE, Y DE ACUERDO A LA SITUACIÓN O TEMA QUE VENGA A TRATAR, PUEDA OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA SOLUCIÓN Y/O CANALIZACIÓN A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ART. 102 FRACCIÓN B</li> <li>• LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, ART. 147 FRACCIÓN K</li> <li>• BANDO MUNICIPAL 2025 VIGENTE, DE ECATEPEC DE MORELOS, ART. 44 FRACC. 7 Y ART. 107</li> </ul>				
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	N/A		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	N/A	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI	NO <b>X</b>	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	N/A	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	CUANDO UN SERVIDOR PÚBLICO O CIUDADANO NECESITE ORIENTACIÓN SOBRE LA EJECUCIÓN DE CUALQUIER TRÁMITE O SERVICIO				
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>	N/A				
<b>REQUISITOS</b>	<b>ORIGINAL</b> Anotar SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal.	NO	N/A	N/A		
2. Identificación oficial vigente	NO	N/A	N/A		

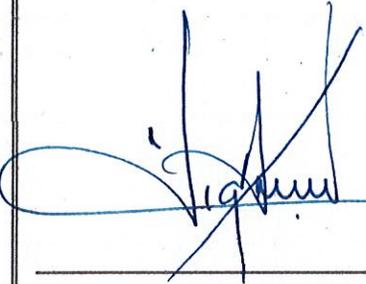
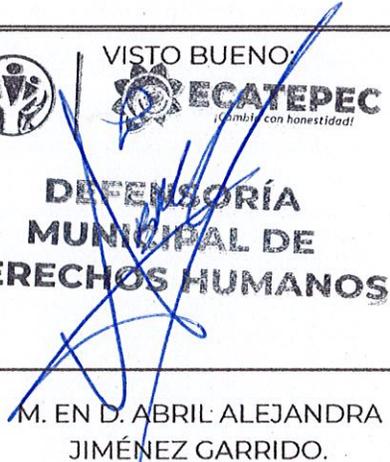


PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
1. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal.	NO	N/A	N/A					
2. Identificación oficial vigente	NO	N/A	N/A					
3. Poder de la sociedad	NO	N/A	N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
1. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal.	NO	N/A	N/A					
2. Oficio con papelería oficial de la Institución Pública	NO	N/A	N/A					
3. Identificación oficial vigente.	NO	N/A	N/A					
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>LLENAR UN REGISTRO CON SUS DATOS PERSONALES Y EL ASUNTO A TRATAR</li> <li>CANALIZAR AL DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN Y DEFENSA DE DERECHOS HUMANOS, PARA ATENDER LA SESORÍA JURÍDICA</li> </ul>							
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>	30 MINUTOS							
<b>COSTO:</b>	GRATUITO							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	<b>EFFECTIVO</b>	N/A	<b>TARJETA DE CRÉDITO</b>	N/A	<b>TARJETA DE DÉBITO</b>	N/A	<b>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</b>	N/A
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	NO APLICA							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	NO APLICA							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CANALIZAR AL CIUDADANO A LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS; PARA QUE SE LE DÉ SEGUIMIENTO Y EN SU DEFECTO SE LE ORIENTE EN EL PROCESO Y LOS PASOS A SEGUIR</li> </ul>							
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	NO APLICA							

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS				DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		M. EN D. ABRIL ALEJANDRA JIMÉNEZ GARRIDO			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	AV. JUAREZ	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	SAN CISTÓBAL CENTRO		<b>MUNICIPIO:</b>	ECATEPEC DE MORELOS	
<b>C.P.:</b>	55000	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	DE 09:00 A 18:00 HORAS DE LUNES A VIERNES		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
55	5836 1500		N/A	N/A	<a href="mailto:defensoria.municipal@ecatepec.gob.mx">defensoria.municipal@ecatepec.gob.mx</a>
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>		N/A			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		N/A			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A	
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A	
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	N/A		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>		N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>		¿TIENE COSTO AL ASESORÍA?			
<b>RESPUESTA:</b>		LA DEFENSORÍA NO REALIZA NINGUN COBRO POR LAS ASESORÍAS			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>		¿EN DÓNDE QUEDA REGISTRADA MI QUEJA?			
<b>RESPUESTA:</b>		YA SEA EN LA VISITADURÍA O EN LAS OFICINAS DE LA CODHEM			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>		¿EN QUE TIEMPO CANALIZAN MI QUEJA?			



<b>RESPUESTA:</b>	3 DÍAS HÁBILES
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
N/A	

ELABORÓ:  MIGUEL ÁNGEL BONILLA VERA <b>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</b>	 VISTO BUENO:  <b>DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS</b> M. EN D. ABRIL ALEJANDRA JIMÉNEZ GARRIDO. <b>DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS</b>	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  24/04/2025
---	--	---