

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2025



H. AYUNTAMIENTO DE  
ECATEPEC DE MORELOS

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

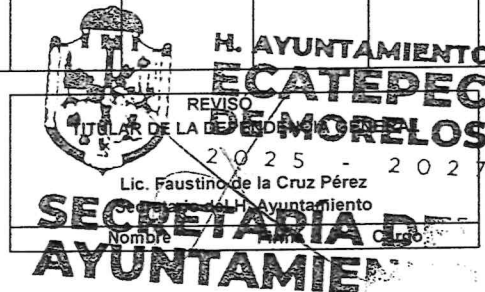


Fecha: 2025

|            |                                                    |                       | (Clave)      | (Denominación)                                            |
|------------|----------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------------------------------------------------|
| Municipio: | Ecatepec de Morelos                                | No.                   | 94           | Consolidación de la administración públicas de resultados |
| PbRM-02a   | Calendarización de Metas de actividad por Proyecto | Proyecto:             | 010502060301 | Control del patrimonio y normatividad                     |
|            |                                                    | Dependencia General:  | D00          | Secretaría del ayuntamiento                               |
|            |                                                    | Dependencia Auxiliar: | 114          | Control Patrimonial                                       |

| Código | Descripción de las Metas de actividad                                                                            | Unidad de Medida | Cantidad Programada Anual | Calendarización de Metas Físicas |    |                   |    |                  |    |                  |    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|----|-------------------|----|------------------|----|------------------|----|
|        |                                                                                                                  |                  |                           | Primer Trimestre                 |    | Segundo Trimestre |    | Tercer Trimestre |    | Cuarto Trimestre |    |
|        |                                                                                                                  |                  |                           | Abs.                             | %  | Abs.              | %  | Abs.             | %  | Abs.             | %  |
| 01     | Realizar los levantamientos físicos de los bienes muebles e inmuebles                                            | Bien             | 101,470                   | 18,000                           | 18 | 31,200            | 31 | 30,000           | 30 | 22,270           | 22 |
| 02     | Actualizar el inventario mediante revisiones físicas por áreas de trabajo de la Administración Pública Municipal | Revisión física  | 88                        | 18                               | 20 | 25                | 28 | 25               | 28 | 20               | 23 |
| 03     | Digitalización de documentación oficial por área                                                                 | Caja             | 400                       | 100                              | 25 | 110               | 28 | 100              | 25 | 90               | 23 |

|                                               |       |       |
|-----------------------------------------------|-------|-------|
| ELABORÓ                                       |       |       |
| Lic. Gonzalo Aguilar Pacheco                  |       |       |
| Jefe del Departamento de Patrimonio Municipal |       |       |
| Nombre                                        | Firma | Cargo |



|                                                                     |       |       |
|---------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| AUTORIZÓ                                                            |       |       |
| UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPE) |       |       |
| Lic. Omar Cardenas Montoya                                          |       |       |
| Nombre                                                              | Firma | Cargo |