



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS A LAS BASES DE LA ADJUDICACIÓN DIRECTA No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, RELATIVA AL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES E IMPRESORAS A COLOR Y BLANCO Y NEGRO.**

En Ecatepec de Morelos, Estado de México, siendo las once horas del día veintiséis de abril del año dos mil veinticuatro, para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 23 fracción II, 27 fracción II, 36, 43, 48 fracción III de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 82, 84, 85, 86 y 91 de su Reglamento y demás disposiciones de las bases y requisitos que aplican a este procedimiento, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Administración, ubicada en la planta baja del Palacio Municipal de Ecatepec de Morelos, Av. Juárez s/n, Ciudad San Cristóbal, Ecatepec de Morelos Estado de México, los Servidores Públicos, así como el licitante, cuyos nombres y firmas figuran al final de esta acta, para proceder a la Presentación y Apertura de Propuestas, materia de este procedimiento de Adjudicación mediante la modalidad de **Adjudicación Directa No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01**, relativa al **SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES E IMPRESORAS A COLOR Y BLANCO Y NEGRO.**

Acto seguido y con fundamento en el artículo 86 del Reglamento de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; numeral 7. DOCUMENTACIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA REQUERIDA, ASÍ COMO LOS DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTARSE de las bases de la Adjudicación Directa que nos ocupa; se procede a dar inicio en el siguiente orden:

- I. La Lic. Alma Rosenda Antonio Antonio, Encargada de Despacho de la Dirección de Administración, Suplente de la Lic. Erika Berenice Vázquez García Presidente y Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones y Servicios; y Área Usuaria da inicio al Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, respecto de la Adjudicación Directa **No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01**, relativa al **SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES E IMPRESORAS A COLOR Y BLANCO Y NEGRO.**
- II. En seguida se declara que en lo que respecta a esta fracción, **NO APLICA.**
- III. Acto seguido el Servidor Público designado por la Convocante para llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, procede a leer en voz alta el registro de asistencia al Acto que nos ocupa, mencionando el licitante **DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.**; se encuentra presente.

En ese entendido quedó registrada la asistencia en el orden siguiente:

- **DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.**
- IV. Se pronuncia en voz alta el nombre del licitante presente, solicitándole la **presentación y entrega** de los sobres cerrados, que contiene la propuesta técnica y económica, quedando éstos bajo la custodia del Servidor Público designado por la Convocante para llevar a cabo la Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, en el entendido que a partir de ese momento no podrá adicionar documento alguno a las propuestas el licitante:
  - **DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.**



V. El Servidor Público designado por la Convocante para llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura, pronuncia el nombre del licitante cuya propuesta técnica se abrirá:

- **DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.**

VI. Se procede a realizar la revisión cuantitativa de la propuesta técnica, verificando que la misma cuente con la información, documentación y demás requisitos solicitados en las bases, sin que ello implique la evaluación de su contenido. (ANEXO 1).

Para lo cual se declara la aceptación de dicha propuesta técnica para su posterior evaluación.

VII. Se pronuncia el nombre del licitante que incumplieron de manera cuantitativa con la información y documentación solicitada en bases, ésta **NO APLICA**.

VIII. El Servidor Público designado por la Convocante para llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura, pronuncia el nombre del licitante cuya propuesta económica se abrirá:

- **DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.**

IX. Se procede a realizar la revisión cuantitativa de la propuesta económica, verificando que la misma cuenten con la información, documentación y demás requisitos solicitados en las bases, verificando que la misma cuente con la información y documentación solicitada en las bases, sin que ello implique la evaluación de su contenido. (ANEXO 2).

Para lo cual se declara la aceptación de dicha propuesta económica para su posterior evaluación.

Asimismo se manifiesta que el monto total de la propuesta económica del licitante:

- **DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.**

\$ 5,296,736.96 (cinco millones doscientos noventa y seis mil setecientos treinta y seis pesos 96/100 M.N.), I.V.A. incluido.

Se declara la aceptación de la propuesta económica del licitante de la Adjudicación Directa No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, para su posterior evaluación.

X. En seguida se declara que en lo que respecta a esta fracción, **NO APLICA**.

XI. En seguida se declara que en lo que respecta a esta fracción **NO APLICA**.

XII. El Servidor Público designado por la Convocante para llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, procede a comunicar al licitante que el Acto relativo al Fallo de Adjudicación, será el día 30 de abril del 2024 a las diez horas en la Sala de Juntas de la Dirección de Administración.



Siendo las once horas con cuarenta y tres minutos del día de su inicio, se declara la terminación del Acto de Presentación y Apertura de Propuestas de la Adjudicación Directa No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, firmando los Servidores Públicos que en ella intervinieron, así como el Licitante interesado.

La falta de firma de alguno de los asistentes, no invalida el acto, de conformidad con lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios.

ESTA HOJA ES PARTE INTEGRANTE DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS



**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS  
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS**

LIC. ALMA ROSENDA ANTONIO ANTONIO  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN  
DE ADMINISTRACIÓN, SUPLENTE DE LA LIC. ERIKA  
BERENICE VÁZQUEZ, PRESIDENTE, SECRETARIA  
EJECUTIVA Y ÁREA USUARIA

FIRMA

L.C.P. CELIA DÍAZ OLEA  
TESORERA MUNICIPAL  
VOCAL FINANCIERA

FIRMA

LIC. LUIS LÓPEZ IBARRA  
DIRECTOR JURÍDICO Y CONSULTIVO  
VOCAL DEL ÁREA JURÍDICA

FIRMA

C.P. ÁNGEL AMADOR ARENAS  
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL  
VOCAL DEL ÓRGANO DE  
CONTROL INTERNO

FIRMA

ESTA HOJA ES PARTE INTEGRANTE DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS

Av. Juárez s/n, San Cristóbal, Ecatepec de Morelos, Estado de México, C.P. 55000, Tel. 55 5836 1500



**POR EL LICITANTE:**

**C. DANIEL CORDOVA ESPINOSA**  
ADMINISTRADOR ÚNICO  
DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.

FIRMA

ESTA HOJA ES PARTE INTEGRANTE DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS

Av. Juárez s/n, San Cristóbal, Ecatepec de Morelos, Estado de México, C.P. 55000, Tel. 55 5836 1500



**ANEXO 1**

**DOCUMENTACIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE, CONFORME AL PUNTO 7 DE LAS BASES.**

ADJUDICACIÓN DIRECTA:  
No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01  
NOMBRE DEL LICITANTE:  
DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.  
FECHA: 26 DE ABRIL DE 2024

REFERENCIA EN LAS BASES	RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES	CUMPLE	
		SI	NO
7.1 inciso a)	Para las personas jurídico colectivas, será obligatorio presentar el testimonio notarial en original o copia certificada del acta constitutiva y sus modificaciones que hayan sufrido, con la constancia de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente (en el caso que existiera una compulsas, que es el documento donde aparece desde la primera acta hasta la última modificación, se acepta siempre y cuando esté inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio), además se acreditará la existencia y personalidad jurídica del licitante presentando en original o copia certificada del poder notarial o de corredor público, además de presentar declaración bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades para suscribir por sí mismo o a nombre de su representada la propuesta correspondiente para participar en esta Adjudicación Directa, debiendo agregar a lo anterior resumen (ANEXO 2).		
	Las personas físicas deberán acreditar su personalidad presentando copia y original para cotejo del acta de nacimiento, además se acreditará la existencia y personalidad jurídica del licitante presentando declaración bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades para suscribir por sí mismo ó a nombre de su representada la propuesta correspondiente para participar en esta Adjudicación Directa.		N/A
7.1 inciso b)	Original para cotejo y copia de identificación oficial del representante legal que incluya firma y fotografía.	✓	
7.1 inciso c)	Original y copia para cotejo de la Cédula de Identificación Fiscal.	✓	
7.1 inciso d)	Personas físicas y jurídicas colectivas, presentar copia y original de declaración anual correspondiente al ejercicio fiscal del año 2023, incluyendo la cadena de certificación de pago y sello digital que señala la SHCP.	✓	
7.1 inciso e)	Personas físicas y jurídicas colectivas, presentar copia y original para cotejo de declaraciones parciales del I.S.R. de los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023 y enero, febrero y marzo, incluyendo la cadena de certificación de pago y sello digital que señala la SHCP.	✓	
7.1 inciso f)	Estados financieros del ejercicio 2023.	✓	
7.1 inciso g)	Declaración "bajo protesta de decir verdad" donde indique que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 74 de la Ley, el licitante que declare con falsedad será descalificado y se desecharán sus propuestas dando la intervención que corresponda a las autoridades competentes, además se le hará responder por los daños y perjuicios que sufra el municipio a consecuencia de dicha falsedad (ANEXO 3).	✓	
7.1 inciso h)	Currículum del licitante que deberá contener relación de sus clientes, señalando razón social, domicilio, teléfonos y persona con quien solicitar referencias firmado por el licitante o su representante legal.	✓	
7.1 inciso i)	Carta "bajo protesta de decir verdad" en papel membretado del licitante en el que manifieste que conoce y acata lo dispuesto en la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, la legislación mexicana aplicable, así como en el contenido de las bases y sus anexos (ANEXO 4).	✓	



REFERENCIA EN LAS BASES	RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES	CUMPLE	
		SI	NO
7.1 Inciso j)	Declaración de integridad del licitante en papel membretado, en la que manifieste que por sí mismo ó a través de interpósita persona se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del H. Ayuntamiento, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (ANEXO 5).	✓	
7.1 Inciso k)	Carta "bajo protesta de decir verdad" en papel membretado del licitante en la que manifiesta su obligación a liberar de toda responsabilidad al municipio en caso de acciones entabladas por terceros derivadas de infracciones o violaciones cometidas en materia de propiedad industrial (patentes, marcas o diseños industriales), derechos de autor u otros derechos exclusivos en relación con el Servicio objeto de esta Adjudicación Directa (ANEXO 6).	✓	
7.1 Inciso l)	Carta "bajo protesta de decir verdad" mediante la cual el licitante se obliga a que será el único responsable de las obligaciones laborales que se den con su personal y terceros para el cumplimiento en la entrega del Servicio, liberando al municipio de cualquier obligación laboral y/o de seguridad social u otra ajena a lo estipulado en la presente relación contractual (ANEXO 7).	✓	
7.1 Inciso m)	Presentar declaración, bajo protesta de decir verdad en papel membretado de la empresa, mediante la cual el licitante manifieste que es de nacionalidad mexicana, con domicilio en el Estado de México para oír y recibir notificaciones derivadas de esta Adjudicación Directa (ANEXO 8).	✓	
7.1 Inciso n)	Escrito bajo protesta de decir verdad en donde manifieste que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en el artículo 50 fracción VII párrafos primero y segundo de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios (ANEXO 9).	✓	
7.1 Inciso o)	Propuesta Técnica. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partidas.</li> <li>• Descripción del Servicio Ofertado.</li> <li>• Cantidad.</li> <li>• Unidad de medida.</li> </ul>	✓	

4





**ANEXO 2**

**DOCUMENTOS QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE EN SU PROPUESTA ECONÓMICA,  
CONFORME AL PUNTO 7.2 DE LAS BASES.**

ADJUDICACIÓN DIRECTA:  
No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01  
NOMBRE DEL LICITANTE:  
DCD COPIADORAS, S.A. DE C.V.  
FECHA: 26 DE ABRIL DE 2024

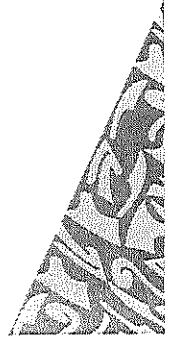
REFERENCIA EN LAS BASES	RELACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES	PRESENTÓ	
		SI	NO
7.2 PROPUESTA ECONÓMICA	<p>Presentar su propuesta económica donde manifieste la (s) Partida (s), descripción y especificación técnica del Servicio, unidad de medida, cantidad, precio unitario e importe total.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El precio unitario y el importe total por las partidas ofertadas sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), así como los descuentos y cargos que, en su caso, resulten aplicables (El precio deberá expresarse en moneda nacional).</li> <li>El Impuesto al Valor Agregado que corresponda a la partida ofertada. El monto total de la propuesta con número y letra.</li> <li>En caso de existir discrepancia en el importe total, prevalecerá el precio unitario ofertado, aplicándose la corrección correspondiente.</li> <li>El licitante deberá manejar los precios unitarios, únicamente con dos decimales.</li> </ul>	✓	
7.2.1. PROPUESTA ECONÓMICA	<p>Presentar escrito donde manifieste las condiciones económicas de la propuesta.</p> <p>Se deberá de expresar en la misma que: "Los precios se mantendrán fijos durante la vigencia del contrato".</p>	✓	



**COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS.**

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM Y LISTA DE ASISTENCIA PARA LLEVAR A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, RELATIVA AL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES E IMPRESORAS A COLOR Y BLANCO Y NEGRO.

NOMBRE	FIRMA
Alma Rosendo Antonio Antonio	
Luis López Ibarra	
Angel Amador ARENAL	
Celi Diaz Ole.	





**COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO  
DE ECATEPEC DE MORELOS.**

VERIFICACIÓN DE QUÓRUM Y LISTA DE ASISTENCIA PARA LLEVAR A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA No. MEM-DA-AD-RP-04-2024-01, RELATIVA AL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES E IMPRESORAS A COLOR Y BLANCO Y NEGRO.

NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA FISICA	FIRMA	HORA
DLD POPIS DONAS SA DE C.U.	DANIEL CARRODA ESPINOZA		10:55