



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE
ECATEPEC DE MORELOS
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

NOMBRE				TRÁMITE:	X	SERVICIO:
RECEPCIÓN DE ESCRITOS DE PETICIÓN CIUDADANA Y OFICIOS DE AUTORIDADES GUBERNAMENTALES DIRIGIDOS A LA PERSONA TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL Y SU TURNO A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.						
DESCRIPCIÓN:			CÓDIGO DE LA CÉDULA:		SHA/SPS/DOP/04.	
Recibir la documentación oficial y escritos de petición dirigida a la titular de la presidencia municipal, registrar y remitir a las unidades administrativas correspondientes, integrando los expedientes necesarios.						
FUNDAMENTO LEGAL:		CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 8; LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 91 FRACCIÓN VII; CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 116 Y 135; BANDO MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MÉXICO, 2026, ARTÍCULO 46 SEGUNDO PÁRRAFO; Y REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MÉXICO, VIGENTE.				
DOCUMENTO A OBTENER:		ACUSE DE RECEPCIÓN		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		PERMANENTE
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		
			X	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL CIUDADANO REQUIERA ALGÚN SERVICIO SIEMPRE QUE LA PETICIÓN SEA FORMULADA POR ESCRITO, DE MANERA PACÍFICA Y RESPETUOSA, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 8° DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; O LA AUTORIDAD GUBERNAMENTAL REQUIERA INFORMACIÓN ESPECÍFICA.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A				
REQUISITOS			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS						
1. ELABORAR ESCRITO DE PETICIÓN DIRIGIDO A LA PERSONA TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ECATEPEC DE MORELOS CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS: • DEBERÁ REDACTAR DE MANERA BREVE Y CON EXACTITUD SU PETICIÓN. • ANOTAR DOMICILIO COMPLETO, NÚMERO TELEFÓNICO FIJO Y DE CELULAR, CORREO ELECTRÓNICO Y COPIA DEL INE, EN CADA UNO DE LOS ANEXOS. • EN CASO DE CONTAR CON UNA FECHA PROGRAMADA, SU PETICIÓN DEBERÁ DE INGRESAR CON 15 DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN MENCIONANDO LUGAR, FECHA Y HORA. • EL OFICIO DEBERÁ SER FIRMADO EN TINTA AZUL POR EL PETICIONARIO EN ORIGINAL Y DOS COPIAS. • EN CASO DE PETICIONES PARA PODA Y/O DERRIBO DE ÁRBOL, DEBERÁ ANEXAR CROQUIS DE UBICACIÓN, 4 FOTOGRAFÍAS DEL ÁRBOL, COMPROBANTE DE DOMICILIO DE AGUA O PREDIO; TRATÁNDOSE DE LUMINARIAS SOLO CROQUIS DE UBICACIÓN. • SE SOLICITAN 2 JUEGOS COMPLETOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL ÁREA Y UNA COPIA PARA SU ACUSE DE RECIBIDO. • EN CASO DE SOLICITAR EL USO DE UN			SI	2	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 8; LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 91 FRACCIÓN VII; CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 116 Y 135; BANDO MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MÉXICO, 2026, ARTÍCULO 46 SEGUNDO PÁRRAFO.	

ESPACIO PÚBLICO DEBERÁ DE INTEGRAR A SU PETICIÓN COPIA SIMPLE DEL PERMISO EMITIDO POR EL ÁREA CORRESPONDIENTE. 2. UNA VEZ INGRESADO SU OFICIO DEBERÁ REGRESAR EN 10 DÍAS HÁBILES PARA SU SEGUIMIENTO, PRESENTANDO SU ACUSE EN ORIGINAL. 3. PARA EL INGRESO DE PETICIONES CIUDADANAS DEBERÁN REALIZARLAS DE MANERA PERSONAL, MOTIVO POR EL CUAL NO SE ACEPTARÁN MEDIANTE GESTOR, INTERMEDIARIO Y/O TERCERO (FAMILIAR, VECINO, ETC.). 4. EN CASO DE QUE EL TRÁMITE LO REALICE UN TERCERO DEBERÁ PRESENTAR: • CREDENCIAL DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE Y/O APODERADO LEGAL. PODER NOTARIAL O MANDATO JUDICIAL, SEGÚN SEA EL CASO, O CARTA PODER SIMPLE ACOMPAÑADA DE LAS COPIAS DE LAS IDENTIFICACIONES OFICIALES DE LOS INTERESADOS Y DOS TESTIGOS.			
---	--	--	--

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

1. ELABORAR ESCRITO DE PETICIÓN DIRIGIDO A LA PERSONA TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ECATEPEC DE MORELOS CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS: • DEBERÁ REDACTAR DE MANERA BREVE Y CON EXACTITUD SU PETICIÓN. • ANOTAR DOMICILIO COMPLETO, NÚMERO TELEFÓNICO FIJO Y DE CELULAR, CORREO ELECTRÓNICO Y COPIA DEL INE, EN CADA UNO DE LOS ANEXOS. • EN CASO DE CONTAR CON UNA FECHA PROGRAMADA, SU PETICIÓN DEBERÁ DE INGRESAR CON 15 DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN MENCIONANDO LUGAR, FECHA Y HORA. • EL OFICIO DEBERÁ SER FIRMADO EN TINTA AZUL POR EL PETICIONARIO EN ORIGINAL Y DOS COPIAS. • EN CASO DE PETICIONES PARA PODA Y/O DERRIBO DE ÁRBOL, DEBERÁ ANEXAR CROQUIS DE UBICACIÓN, 4 FOTOGRAFÍAS DEL ÁRBOL, COMPROBANTE DE DOMICILIO DE AGUA O PREDIO; TRATÁNDOSE DE LUMINARIAS SOLO CROQUIS DE UBICACIÓN. • EN CASO DE SOLICITAR EL USO DE UN ESPACIO PÚBLICO DEBERÁ DE INTEGRAR A SU PETICIÓN COPIA SIMPLE DEL PERMISO EMITIDO POR EL ÁREA CORRESPONDIENTE. 2. UNA VEZ INGRESADO SU OFICIO DEBERÁ REGRESAR EN 10 DÍAS HÁBILES PARA SU SEGUIMIENTO, PRESENTANDO SU ACUSE EN ORIGINAL. 3. DEBE SER FIRMADA POR EL APODERADO Y/O REPRESENTANTE LEGAL, QUIEN DEBERÁ ACREDITARLO CON PODER NOTARIAL, ACTA CONSTITUTIVA, MANDATO JUDICIAL Y SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL.	SI	2	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 8; LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 91 FRACCIÓN VII; CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 116 Y 135; BANDO MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MÉXICO, 2026, ARTÍCULO 46 SEGUNDO PÁRRAFO.
---	----	---	---

INSTITUCIONES PÚBLICAS

Requisitos para ingresar oficios por Oficialía de Partes Común del H. Ayuntamiento. 1. ELABORAR OFICIO DIRIGIDO A LA LIC. AZUCENA CISNEROS COSS Y/O TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS. 2. EL OFICIO DEBERÁ SER FIRMADO EN TINTA AZUL.	SI	2	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 8; LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 91 FRACCIÓN VII; CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 116 Y 135; BANDO MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MÉXICO, 2026, ARTÍCULO 46 SEGUNDO PÁRRAFO.
---	----	---	---

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO:

PASO 1.-PRESENTARSE EN PALACIO MUNICIPAL DE ECATEPEC DE MORELOS, PLANTA BAJA EN VENTANILLA DE LA OFICIALÍA DE PARTES COMÚN CON SU ESCRITO DE PETICIÓN EN ORIGINAL Y DOS COPIAS PARA SU RECEPCIÓN.



	PASO 2.- REGRESAR EN DIEZ DÍAS EN VENTANILLA DE LA OFICIALÍA DE PARTES COMÚN CON SU ACUSE DE ESCRITO DE PETICIÓN PARA INFORMARLE A QUE UNIDAD ADMINISTRATIVA SE REMITIÓ. PASO 3.- SE PRESENTA EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA SU ATENCIÓN Y/O RESPUESTA DE SU ESCRITO DE PETICIÓN.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:	10 DÍAS HÁBILES			
COSTO:	N/A		Fundamento Jurídico:	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:	N/A			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA:	N/A			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.			DEPARTAMENTO DE OFICIALÍA DE PARTES.		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			C. FAUSTINO DE LA CRUZ PÉREZ.		
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	SAN CRISTÓBAL		MUNICIPIO:	ECATEPEC DE MORELOS, ESTADO DE MÉXICO.	
C.P.:	55000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
055	55 58 36 15 00	1207	N/A	N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO (S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON CUANTAS COPIAS SE RECIBEN?				
RESPUESTA:	SE RECEPCIONAN CON LA ORIGINAL Y 2 COPIAS				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUALES SON LOS HORARIOS?				
RESPUESTA:	DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HRS.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNDO TENGO QUE REGRESAR?				



RESPUESTA:

DESPUÉS DE LA RECEPCIÓN DEL DOCUMENTO SE INVITA AL CIUDADANO A REGRESAR EL 10 DÍAS HÁBILES POR SU SEGUIMIENTO.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

ELABORÓ:  ECATEPEC ¡Cambio con honestidad! H. AYUNTAMIENTO ECATEPEC DE MORELOS 2025 - 2027 C. MARIO ÁNGEL MEDINA LÓPEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO DE OFICINAS DE PARTES OFICIA DE PARTES	VISTO BUENO:  C, FAUSTINO DE LA CRUZ PÉREZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 19/FEBRERO/2026.
--	---	---